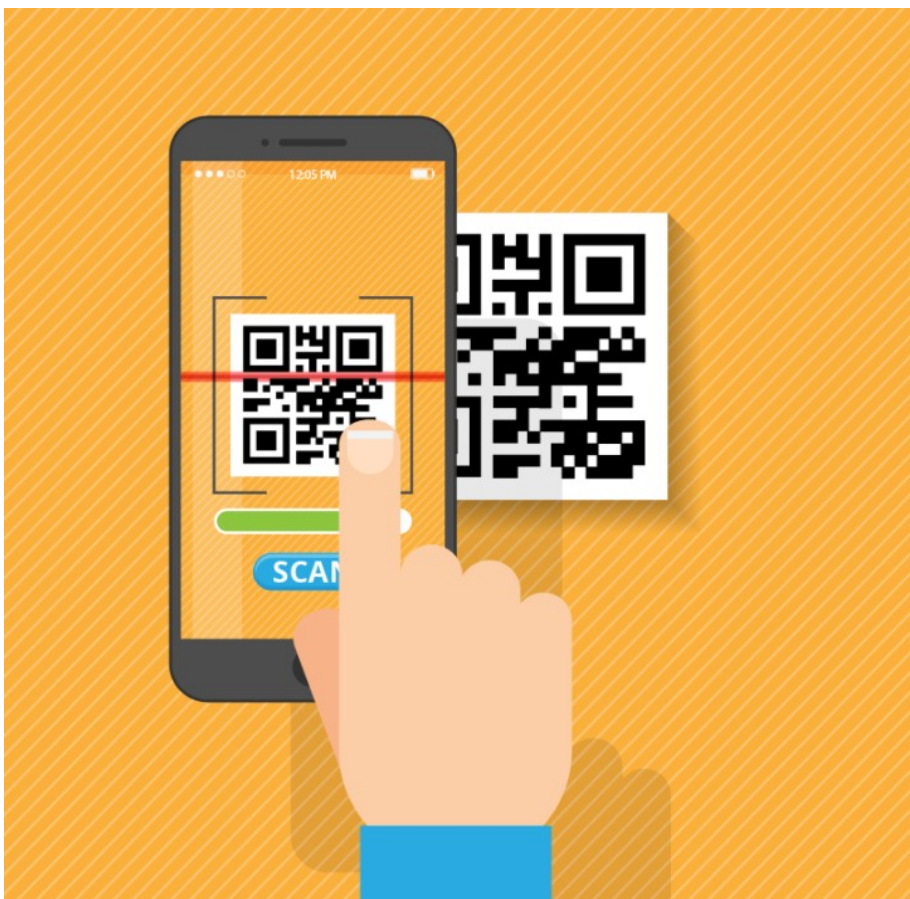
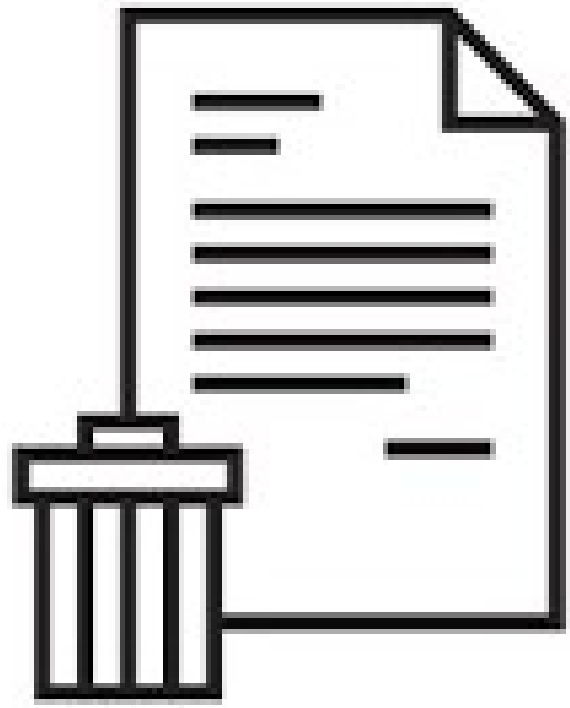


Millora en l'accessibilitat de les reunions d'equip mitjançant QR

Autors: Reulli Morancho,Santi; Pasaman Kiessling, Lucia i Franch Trilla, Montserrat
Lloc de treball: EAP ALFARRAS - ALMENAR

INTRODUCCIÓ

En l'agilització per l'eliminació del paper i ser més sostenibles i resolutius, en el nostre centre, ABS Alfarràs-Almenar, hem optat per utilitzar les eines digitals. Davant la dificultat per fer el seguiment de l'assistència a les reunions amb els diferents col·lectius professionals, es va pensar i optat per fer de manera digital el registre, aprofitant l'eina digita Microsoft 365 Copilot. Hem creat un formulari digital accessible via codi QR, d'on extraïem les dades i exportem en un Excel, és fàcil d'implementar i utilitzar.

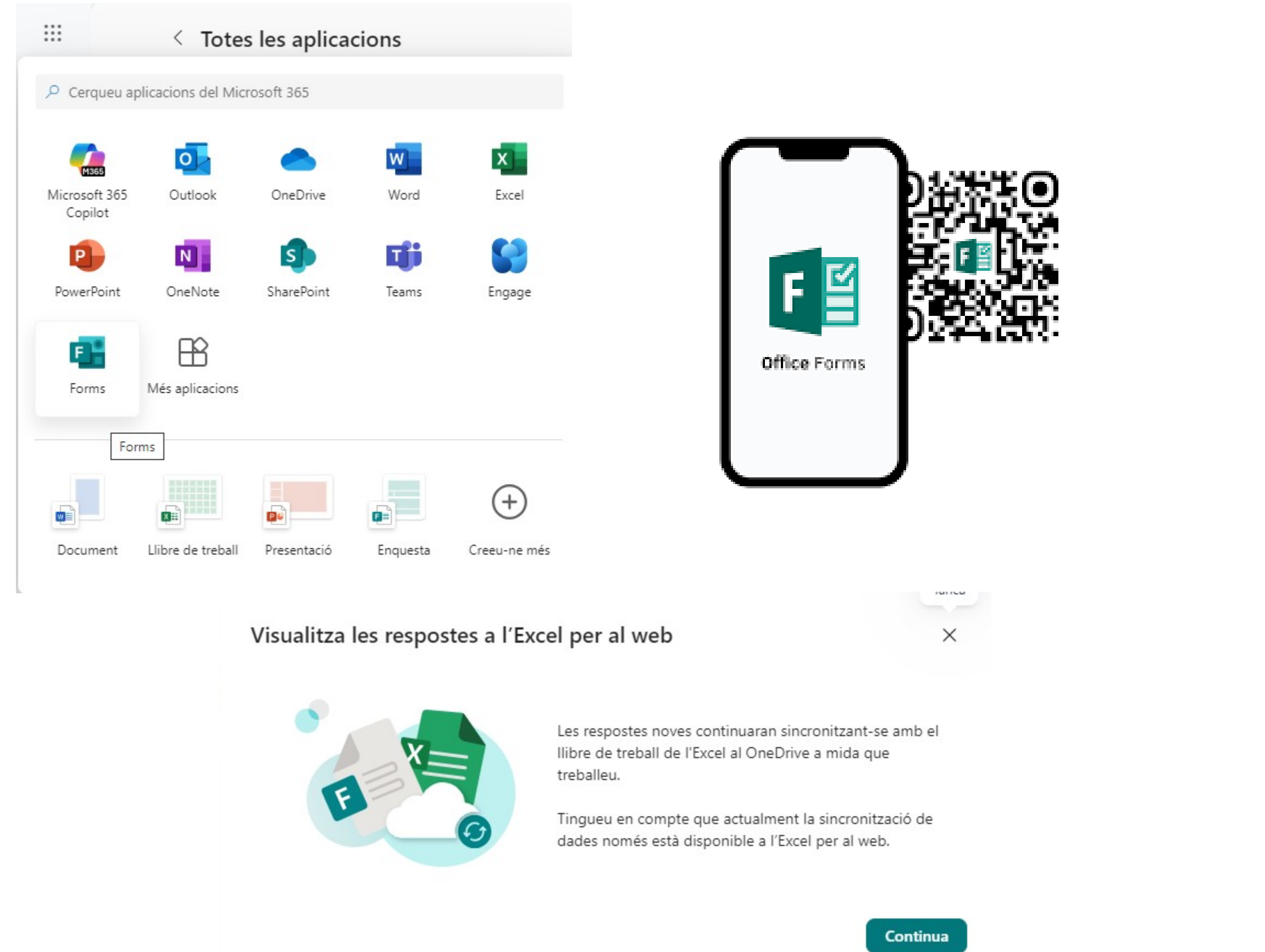


MATERIAL I MÈTODE

El referent de formació rep la demanda de reunió i un cop visualitzat el calendari i la disponibilitat, és procedeix a crear un formulari on hi ha el títol de la formació / sessió, nom de qui la fa, data i col·lectiu o equip convocat. El següent pas és generar l'enllaç del formulari, convertir-lo en codi QR, i enviar-lo a qui sol·licita la formació, perquè el dia de la reunió el pugui penjar a la presentació. El dia de la reunió es projecta a la sala de reunions i els professionals poden escanejar el QR a l'inici o fi de la reunió.

Amb 3 eines en tenim prou per començar.

- Microsoft Forms (Outlook)
- Generació del Codi QR
- Excel Online



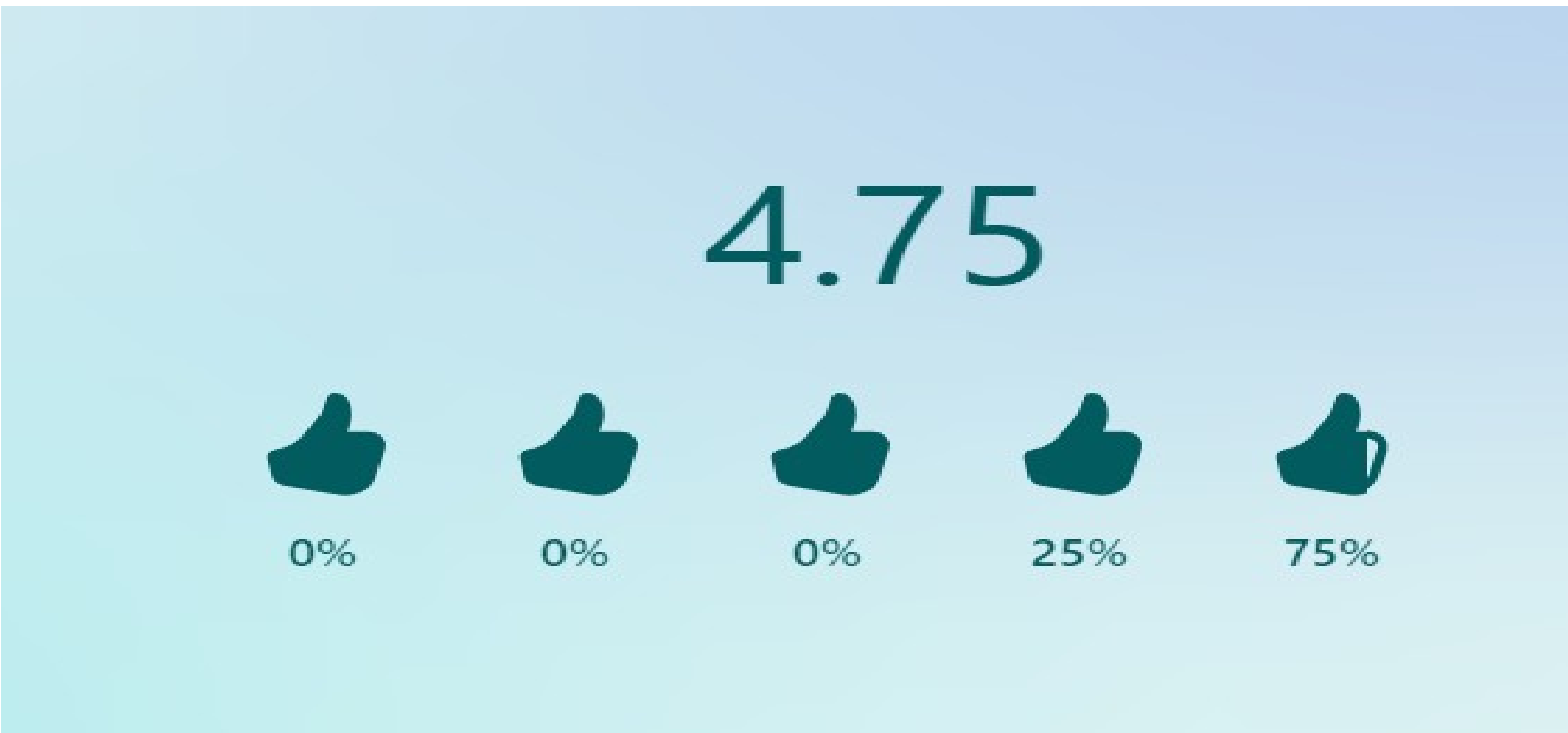
OBJECTIU

- ✓ Agilització i estalvi del temps.
- ✓ Reduïm errors de registre d'assistència.
- ✓ Transparència i traçabilitat.



RESULTATS

- Hem aconseguir una eficiència en el temps d'inici de les reunions.
- No dificulta al ponent començar a la hora prevista.
- Recull de dades en temps real i exportat en Excel.
- Seguiment de la participació, així com les absències.
- Feedback de respostes de cada sessió i reunió per millorar les sessions futures.
- Els Resultats obtinguts del 1/02/2025 a 01/05/2025 són de 10 reunions amb una mitja de satisfacció de 4,75 sobre 5.



Resultats mitja de la satisfacció del equip

CONCLUSIONS

- ❑ L'acollida de la nova eina, ha resultat satisfactòria per part del tots professionals de l'equip.
- ❑ S'ha integrat al calendari i al correu corporatiu.
- ❑ Hem reduït i millorat el temps en la gestió per part de GIS.