

Renovar-se o quedar enrere:

La innovació com a clau del benestar

Autors: Burgués Novau, Mireia; Ibáñez Estela, Jordi; Lloret Loan, Josep Ramon; Sanuy Goñi, Marta; Salmons Nou, Imma; Santimoteo Selfa, Yankel
Lloc de treball: Gerència d'Atenció Primària i a la Comunitat Alt Pirineu-Aran

INTRODUCCIÓ

L'adaptabilitat i la innovació són essencials per a un entorn de treball saludable i eficient. En l'àmbit sanitari, la càrrega administrativa pot generar estrès i afectar la qualitat de vida dels professionals. La transformació digital, la col·laboració i l'automatització de processos es presenten com a estratègies clau per millorar el benestar, alliberant tasques repetitives i fomentant un entorn laboral més equilibrat i productiu.

OBJECTIU

- Promoure la innovació com a eina per reduir l'estrès i millorar la qualitat de vida
- Fomentar l'ús de la tecnologia per optimitzar processos
- Impulsar una cultura de treball col·laboradora, flexible i eficient en benefici dels professionals i de la ciutadania

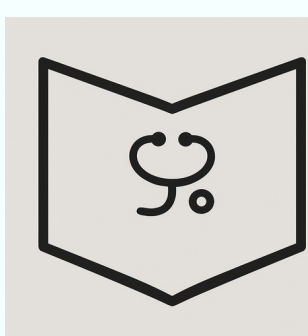
MATERIAL I MÈTODE

S'analitzaren i implementaren diverses estratègies innovadores en la gestió administrativa, aprofitant les eines disponibles a Microsoft 365. Aquestes accions es van alinear amb els principis de: - transformació digital - col·laboració eficient - incorporació d'intel·ligència artificial - automatització de processos



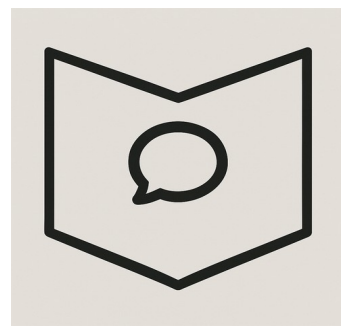
Transformació digital

Es va aconseguir centralitzar la documentació, millorar la traçabilitat i facilitar la gestió compartida d'arxius, donant un accés ràpid a la informació



Intel·ligència artificial en el dia a dia

La integració de la IA a través de Microsoft Copilot va contribuir significativament a la reducció del temps d'elaboració, millorant la productivitat i la qualitat del treball



Col·laboració eficient

La implementació de Microsoft Teams, Outlook i OneDrive va enfortir la comunicació interna, va millorar el treball en equip remot i va simplificar diversos processos



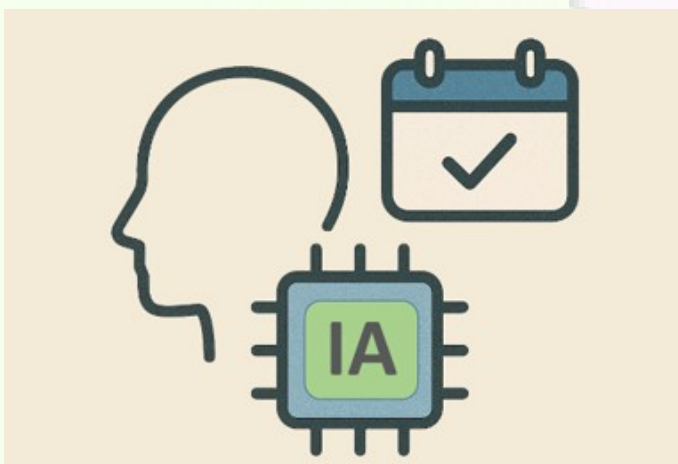
Automatització de processos

L'automatització de processos mitjançant Microsoft Forms i Power Automate va permetre reduir la càrrega operativa en alliberar el personal de tasques repetitives. Es va millorar la traçabilitat gràcies al seguiment automàtic dels fluxos de treball i es van estandarditzar processos per minimitzar errors

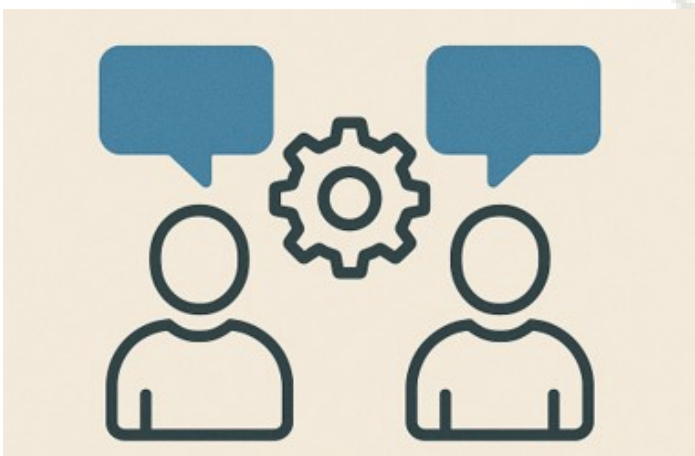
RESULTATS



- ✓ Centralització de la documentació
- ✓ Millora en la traçabilitat de la informació
- ✓ Accés ràpid i gestió compartida d'arxius



- ✓ Integració de Microsoft Copilot
- ✓ Reducció significativa dels temps d'elaboració
- ✓ Augment de la productivitat
- ✓ Millora en la qualitat del treball



- ✓ Enfortiment de la comunicació
- ✓ Optimització del teletreball
- ✓ Simplificació de processos
- ✓ Més agilitat, transparència i coordinació



- ✓ Reducció de la càrrega operativa
- ✓ Alliberament del personal de tasques repetitives
- ✓ Seguiment automàtic dels fluxos
- ✓ Estandardització de processos
- ✓ Minimització d'errors

CONCLUSIONS

Reducció significativa de la fatiga i de l'estrès derivats de la sobrecàrrega administrativa.

Millora de l'entorn de treball, més col·laborador, flexible i digital.

Increment de la motivació i de la satisfacció del personal administratiu

Optimització de la gestió del temps, dedicant-lo a tasques de més valor afegit.

LA TECNOLOGIA ÉS FUTUR. ATREVEIX-TE!
TOT SÓN OPORTUNITATS: DINAMITZA'T!